

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 11.08.2025, klo 08:30 - 10:57

Paikka Sisu- neuvottelutila (FM 3, 7 krs.)

Käsitellyt asiat

- § 214 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 215 Pöytäkirjantarkastajat**
- § 216 Hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiset asiat**
- § 217 Psykososiaalisen tuen valmiussuunnitelma**
- § 218 Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittinen ohjelma**
- § 219 Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 1.10.2025 alkaen**
- § 220 Virkojen perustaminen ja lakkauttaminen**
- § 221 Henkilöstövuokrauksen hankinta, optiokauden käyttöönotto**
- § 222 Aluehallituksen edustajien nimeämispyyntö nuorisovaltuustoon**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Hanna Tainio, puheenjohtaja
Leena Kostiainen, 1. varapuheenjohtaja
Petra Schulze-Steinen, 2. varapuheenjohtaja
Atanas Aleksovski
Mikko Franssila
Olga Haapa-aho, varajäsen
Milka Hanhela
Jenni Jokinen, varajäsen
Sami Kymäläinen
Touko Sikala
Petri Siuro
Anneli Taina
Taru Tolvanen

Muut saapuvilla olleet

Jari Andersson, Aluevaltuuston puheenjohtaja
Johanna Loukaskorpi, Aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Perttu Jussila, Aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Tapio Visakorpi, yliopiston edustaja
Juhani Sand, vs. hyvinvointialuejohtaja, esittelijä
Katri Lielähti, hallintoassistentti, sihteeri
Vuokko Ylinen, hallintojohtaja, sihteeri
Vilma Kiilunen, hallintojuristi, sihteeri
Mika Kontio, vs. konsernijohtaja
Taru Kuosmanen, sosiaali- ja terveysjohtaja
Elina Kinnunen, viestintäjohtaja
Arto Ranta, strategiajohtaja, § 216
Minna Kuusela, vastaava sosiaalihuollon johtaja, § 217
Anu Kallio, suunnittelupäällikkö, § 218
Päivi Tryyki, palvelulinjajohtaja, § 219
Aija Tuimala, henkilöstöjohtaja, § 220

Poissa

Hanna Sareila
Atte Virolainen

Allekirjoitukset

Hanna Tainio
Puheenjohtaja

Katri Lielähti
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.08.2025

14.08.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Touko Sikala
pöytäkirjantarkastaja

Taru Tolvanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 14.8.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 214

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Varsinainen kokouskutsu ja esityslista aluehallituksen kokoukseen 11.8.2025 on toimitettu sähköisesti 6.8.2025. Esityslista liitteineen on tallennettu sähköiseen kokoustyötilaan (Pirre) 6.8.2025 sekä julkaistu yleisessä tietoverkossa 6.8.2025.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 215

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimitilin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Aluehallituksen päätöksen 16.6.2025 (§ 184) mukaan tarkastetut pöytäkirjat valitusosoituksineen asetetaan nähtäväksi kolmantena (3) päivänä kokouksesta hyvinvointialueen verkkosivulla.

Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat: Touko Sikala ja Taru Tolvanen. Varalla ovat: Petri Siuro ja Petra Schulze Steinen.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Touko Sikala ja Taru Tolvanen. Varalle Petri Siuro ja Petra Schulze Steinen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 216

Hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiset asiat

Vs. hyvinvointialuejohtaja informoi ajankohtaisista asioista (30 min).

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi vs. hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiset asiat.

Kokouskäsittely

Hyvinvointialuejohtaja informoi strategian valmistelun aluevaltuutettujen kyselyiden tuloksista sekä aluevaltuuston seminaarin aikataulusta.

Sosiaali- ja terveysjohtaja Taru Kuosmanen kertoi aluehallintoviraston päätöksestä suun terveydenhuoltoon liittyen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 217

Psykososiaalisen tuen valmiussuunnitelma

14574/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Kuusela, VASTAAVA SOSIAALIHUOLLON JOHT., minna.kuusela@pirha.fi

Hyvinvointialueen on sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislain (612/2021) mukaan varauduttava ennakkoon tehtävillä valmiussuunnitelmilla sekä muilla toimenpiteillä yhteistyössä alueensa kuntien ja sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyöalueensa hyvinvointialueiden kanssa häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin.

Kokonaisvarautuminen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin muodostuu Pirkanmaan hyvinvointialuetta koskevasta valmiussuunnitelmasta sekä tehtäväalueiden ja palvelutuotannon valmiussuunnitelmista.

Psykososiaalisella tuella tarkoitetaan tukitoimien ja palvelujen kokonaisuutta, jonka tavoitteena on torjua, rajoittaa tai lievittää psyykkisesti järkyttävän tilanteen ihmisille aiheuttamia seuraamuksia. Kokonaisuus koostuu akuutista kriisityöstä ja kiireellisestä sosiaalityöstä.

Hyväksyttävänä oleva psykososiaalisen tuen valmiussuunnitelma täydentää Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystalvelujen valmiussuunnitelmaa (AH § 6/2024, 15.1.2024). Suunnitelmassa kuvataan psykososiaalisen tuen prosessi, johtamisen vastuut ja eri toimijoiden roolit häiriötilanteissa.

Psykososiaalisen tuen valmiussuunnitelma on laadittu moniammatillisen asiantuntijaryhmän työnä. Valmistelu perustuu valtakunnallisen työryhmän Sosiaali- ja terveystministeriön toimeksiannosta laatimaan yhteneväiseen psykososiaalisen tuen valmiussuunnitelman alaotsikkorakenteeseen ja kirjoitusohjeeseen. Valmiussuunnitelma on päivittyvä asiakirja, joka viedään valmiussuunnitelmaportaaliin.

Pirkanmaan hyvinvointialueen psykososiaalisen tuen valmiussuunnitelmaa on käsitelty soten tehtäväalueen johtoryhmässä 14.5.2025 ja hyvinvointialueen johtoryhmässä 27.5.2025.

Tehtäväalueiden valmiussuunnitelmat hyväksyy Pirkanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön § 10 kohdan 9. mukaisesti aluehallitus.

Sosiaali- ja terveydenhuollon valmiussuunnitelma sisältää salassa pidettävää ja käyttörajoitettua tietoa (Julkisuuslain 24 § 1 mom. 8-kohta.). Valmiussuunnitelma on nähtävillä ja esitellään aluehallituksen kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

1. hyväksyä psykososiaalisen tuen valmiussuunnitelman liitettäväksi osaksi Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystalveluiden valmiussuunnitelmaa,
2. valtuuttaa sosiaali- ja terveystjohtajan tekemään tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia psykososiaalisen tuen valmiussuunnitelmaan osana sosiaali- ja terveystalvelujen valmiussuunnitelmaa.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijana vastaava sosiaalihuollon johtaja Minna Kuusela.

Kokouksen Teams-yhteys suljettiin asian käsittelyn ajaksi.

Aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja Perttu Jussila oli poissa kokouksesta asian käsittelyn ajan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Vanhusneuvosto, § 48, 15.04.2025

Vammaisneuvosto, § 35, 16.04.2025

Nuorisovaltuusto, § 55, 24.04.2025

Monipalveluvaliokunta, § 17, 28.05.2025

Aluehallitus, § 218, 11.08.2025

§ 218

Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittinen ohjelma

23928/2023

Vanhusneuvosto, 15.04.2025, § 48

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Kallio, SUUNNITTELUPÄÄLLIKÖ, anu.kallio@pirha.fi

Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittinen ohjelma (VAMPO) on laadittu kevään 2025 aikana. Se on ensimmäisiä eri hyvinvointialueilla valmistuneita vammaispoliittisia ohjelmia. Pirkanmaan hyvinvointialueella ohjelman valmistelu käynnistyi hyvinvointialueen vammaisneuvoston 8.2.2024 tekemän ja monipalveluvaliokunnan kannattaman aloitteen pohjalta.

Vammaispoliittisen ohjelman tavoitteena on varmistaa vammaisten henkilöiden yhdenvertaisen kohtelun toteutuminen sekä edistää YK:n vammaisten henkilöiden oikeuksien yleissopimuksen ja siihen liittyvän valinnaisen pöytäkirjan antamien suositusten noudattaminen Pirkanmaan hyvinvointialueella.

YK:n vammaisten henkilöiden oikeuksien yleissopimus ja sen valinnainen pöytäkirja ratifioitiin Suomessa vuonna 2016. Kyseiset sopimusasiakirjat ovat lakeihin rinnastettavia ja siten niiden sisältämät artikkelit ovat oikeudellisesti sitovia. Viranomaisten sekä muiden julkisiin toimijoihin kuuluvien tahojen tulee kaikissa toimissaan noudattaa artikloja.

Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittinen ohjelma (VAMPO) koskettaa kaikkia hyvinvointialueen palvelulinjoja. Ohjelman valmistelutyöryhmä on antanut toimenpidesuosituksia, joilla ohjelmaa tehdään tunnetuksi ja jalkautetaan asiakastyön käytäntöihin. Lisäksi esitetään, että toimenpiteitä sisällytetään hyvinvointialueen strategian mukaisiin toimeenpano-ohjelmiin.

Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittinen ohjelmaluonnos (VAMPO) on oheismateriaalina.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä tiedoksi esityksen ja käydyn keskustelun.

Kokouskäsitely

Suunnittelupäällikkö Anu Kallio esitteli vanhusneuvostolle Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittinen ohjelma (VAMPO) luonnoksen ja poistui kokouksesta asiakohdan käsittelyn jälkeen. Keskustelussaan neuvosto esitti kiitokset ohjelmasta ja siihen tehdystä työstä sekä pohti, onko vastaavaa tehty ikäihmisille.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Vammaisneuvosto, 16.04.2025, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Kallio, SUUNNITTELUPÄÄLLIKKÖ, anu.kallio@pirha.fi

Asiaa käsitelty vammaisneuvoston ja monipalveluvaliokunnan kokouksissa seuraavasti (tarkemmin luettavissa kokouspöytäkirjoista):

Vammaisneuvosto 11.10.2023 § 95

Päätös

Vammaisneuvosto päätti

- merkitä tiedoksi käydyn keskustelun aiheesta
- laatia aloitteen Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittisen ohjelman laadinnasta. Luonnos aloitteesta lähetetään sähköpostitse vammaisneuvoston jäsenille ja varajäsenille kommentoitavaksi. Aihe käsitellään seuraavassa vammaisneuvoston kokouksessa 8.11.2023.

Vammaisneuvosto 13.2.2024 § 24

Päätös

Vammaisneuvoston päätti

- hyväksyä vammaisneuvoston puheenjohtajiston jättämän vammaispoliittisen ohjelman aloitteen vammaisneuvoston aloitteeksi.

Monipalveluvaliokunta 20.2.2024 § 10

Monipalveluvaliokunta päätti

- keskustella vammaisneuvoston aloitteesta,
- kannattaa mukanaoloa vammaisneuvoston aloitteessa vammaispoliittisen ohjelman laatimiseksi Pirkanmaan hyvinvointialueelle,
- kannanottonaan aloitteeseen todeta, että vammaisneuvoston aktiivinen osallisuus vammaispoliittisen ohjelman laatimiseen on varmistettava kaikissa vaiheissa ja
- valtuuttaa puheenjohtajiston neuvottelemaan aloitetta koskevista jatkotoimenpiteistä yhdessä vammaisneuvoston puheenjohtajiston kanssa.

Vammaisneuvosto 5.6.2024 § 57

Päätös

Vammaisneuvosto päätti

- merkitä tiedoksi käydyn keskustelun aiheesta ja tulevista jatkotoimenpiteistä sekä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- aloitevastauksen pyynnön mukaisesti vammaisneuvosto nimesi vammaispoliittisen ohjelman laatimiseksi perustettavaan työryhmään seuraavan kokoonpanon vammaisneuvoston edustajiksi:
 - Milla Ilonen, Milla Lindh, Ulla Konkarikoski, Sirpa Virtanen, Kari Pajarinen, Riitta Palomäki, Kristiina Kantola, Tuija Kaivanto sekä Anu Kallio.

Monipalveluvaliokunta 21.8.2024 § 38

Päätös

Monipalveluvaliokunta päätti

- merkitä tiedoksi vastauksen vammaisneuvoston aloitteeseen asiassa "Vammaispoliittinen ohjelma Pirkanmaan hyvinvointialueelle",
- merkitä tiedoksi käydyn keskustelun aiheesta sekä jatkotoimenpiteistä ja
- todeta, että ohjelman laadinnan tueksi nimettävään työryhmään monipalveluvaliokunnan edustajiksi on ilmoitettu nimettäväksi Markku Virkamäki, Arto Lampinen ja Manta Tolvanen.

Vammaisneuvosto 4.12.2024 § 98

Päätös

Vammaisneuvosto päätti

1. merkitä tiedoksi päätöksen työryhmän nimeämisestä ja
2. jäsenten osallistumisista työryhmän kokouksiin siten, että kolme jäsentä kerrallaan osallistuu aakkosjärjestyksessä kokouskerroittain työryhmän kokouksiin.

Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittinen ohjelma (VAMPO) on laadittu kevään 2025 aikana. Se on ensimmäisiä eri hyvinvointialueilla valmistuneita vammaispoliittisia ohjelmia. Pirkanmaan hyvinvointialueella ohjelman valmistelu käynnistyi hyvinvointialueen vammaisneuvoston 8.2.2024 tekemän ja monipalveluvaliokunnan kannattaman aloitteen pohjalta.

Vammaispoliittisen ohjelman tavoitteena on varmistaa vammaisten henkilöiden yhdenvertaisen kohtelun toteutuminen sekä edistää YK:n vammaisten henkilöiden oikeuksien yleissopimuksen ja siihen liittyvän valinnaisen pöytäkirjan antamien suositusten noudattaminen Pirkanmaan hyvinvointialueella.

YK:n vammaisten henkilöiden oikeuksien yleissopimus ja sen valinnainen pöytäkirja ratifioitiin Suomessa vuonna 2016. Kyseiset sopimusasiakirjat ovat lakeihin rinnastettavia ja siten niiden sisältämät artikkelit ovat oikeudellisesti sitovia. Viranomaisten sekä muiden julkisiin toimijoihin kuuluvien tahojen tulee kaikissa toimitissaan noudattaa artikloja.

Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittinen ohjelma (VAMPO) koskettaa kaikkia hyvinvointialueen palvelulinjoja. Ohjelman valmistelutyöryhmä on antanut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

toimenpidesuosituksat, joilla ohjelmaa tehdään tunnetuksi ja jalkautetaan asiakastyön käytäntöihin. Lisäksi esitetään, että toimenpiteitä sisällytetään hyvinvointialueen strategian mukaisiin toimeenpano-ohjelmiin.

Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittisen ohjelman (VAMPO) luonnos oheismateriaalina.

Ehdotus

Vammaisneuvosto päättää

1. merkitä käydyn keskustelun tiedoksi,
2. antaa mahdolliset kommentit ohjelmaan kokouksessa,
3. merkitä tiedoksi vammaisneuvoston aloitteen pohjalta valmistellun VAMPO-ohjelman Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittisena ohjelmana.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijana VAMPO-ohjelman sihteerä Anu Kalliota.

Päätös

Vammaisneuvosto päätti

1. merkitä käydyn keskustelun tiedoksi,
2. antaa kommenttinsa ohjelmaan kokouksessa:
 - henkilöstön ja poliitikkojen perehdyttämiseen on asian puitteissa panostettava ja ohjelman päivittäminen tehtävä suunnitelmalliseksi
 - panostettava ohjelmasta tiedottamiseen monikanavaisesti esimerkiksi erilaisilla striimauksilla, videoilla, selkokielisillä tiedotteilla ja medialle tiedotteen tekemisellä
3. merkitä tiedoksi vammaisneuvoston aloitteen pohjalta valmistellun VAMPO-ohjelman Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittisena ohjelmana.

Nuorisovaltuusto, 24.04.2025, § 55

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Kallio, SUUNNITTELUPÄÄLLIKKÖ, anu.kallio@pirha.fi

Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittinen ohjelma (VAMPO) on laadittu kevään 2025 aikana. Se on ensimmäisiä eri hyvinvointialueilla valmistuneita vammaispoliittisia ohjelmia. Pirkanmaan hyvinvointialueella ohjelman valmistelu käynnistyi hyvinvointialueen vammaisneuvoston 8.2.2024 tekemän ja monipalveluvaliokunnan kannattaman aloitteen pohjalta.

Vammaispoliittisen ohjelman tavoitteena on varmistaa vammaisten henkilöiden yhdenvertaisen kohtelun toteutuminen sekä edistää YK:n vammaisten henkilöiden oikeuksien yleissopimuksen ja siihen liittyvän valinnaisen pöytäkirjan antamien suositusten noudattaminen Pirkanmaan hyvinvointialueella.

YK:n vammaisten henkilöiden oikeuksien yleissopimus ja sen valinnainen pöytäkirja ratifioitiin Suomessa vuonna 2016. Kyseiset sopimusasiakirjat ovat lakeihin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

rinnastettavia ja siten niiden sisältämät artikkelit ovat oikeudellisesti sitovia. Viranomaisten sekä muiden julkisiin toimijoihin kuuluvien tahojen tulee kaikissa toimissaan noudattaa artikloja.

Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittinen ohjelma (VAMPO) koskettaa kaikkia hyvinvointialueen palvelulinjoja. Ohjelman valmistelutyöryhmä on antanut toimenpidesuosituksen, joilla ohjelmaa tehdään tunnetuksi ja jalkautetaan asiakastyön käytäntöihin. Lisäksi esitetään, että toimenpiteitä sisällytetään hyvinvointialueen strategian mukaisiin toimeenpano-ohjelmiin.

VAMPO-ohjelman varapuheenjohtaja Tuija Kaivanto esittelee ohjelmaa nuorisovaltuustolle.

Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittisen ohjelman (VAMPO) luonnos oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Eemeli Tuominen, Pirha nuorisovaltuuston puheenjohtaja

Nuorisovaltuusto päättää merkitä tiedoksi annetun esityksen ja käydyn keskustelun.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että tämä pykälä käsiteltiin §: 65 jälkeen.

Kuultiin asiantuntijana VAMPO -ohjelman varapuheenjohtaja, hyvinvointialueen vammaisneuvoston puheenjohtaja Tuija Kaivantoa.

Nuorisovaltuuston varaedustaja Yasmeen Shaath saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana.

Maakuntahallitusta edustava Ilkka Hjerppe saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana ja hänelle myönnettiin kokoukseen puhe- ja läsnäolo-oikeus.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Monipalveluvaliokunta, 28.05.2025, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Kallio, SUUNNITTELUPÄÄLLIKKÖ, anu.kallio@pirha.fi

Liitteet

1 Monipalveluvaliokunnan lausunto Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittisesta ohjelmasta

Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittinen ohjelma (VAMPO) on laadittu kevään 2025 aikana. Se on ensimmäisiä eri hyvinvointialueilla valmistuneita vammaispoliittisia ohjelmia. Pirkanmaan hyvinvointialueella ohjelman valmistelu käynnistyi hyvinvointialueen vammaisneuvoston 8.2.2024 tekemän ja monipalveluvaliokunnan kannattaman aloitteen pohjalta.

Vammaispoliittisen ohjelman tavoitteena on varmistaa vammaisten henkilöiden yhdenvertaisen kohtelun toteutuminen sekä edistää YK:n vammaisten henkilöiden

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

oikeuksien yleissopimuksen ja siihen liittyvän valinnaisen pöytäkirjan antamien suositusten noudattaminen Pirkanmaan hyvinvointialueella.

YK:n vammaisten henkilöiden oikeuksien yleissopimus ja sen valinnainen pöytäkirja ratifioitiin Suomessa vuonna 2016. Kyseiset sopimusasiakirjat ovat lakeihin rinnastettavia ja siten niiden sisältämät artikkelit ovat oikeudellisesti sitovia. Viranomaisten sekä muiden julkisiin toimijoihin kuuluvien tahojen tulee kaikissa toimissaan noudattaa artikloja.

Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittinen ohjelma (VAMPO) koskettaa kaikkia hyvinvointialueen palvelulinjoja. Ohjelman valmistelutyöryhmä on antanut toimenpidesuosituksia, joilla ohjelmaa tehdään tunnetuksi ja jalkautetaan asiakastyön käytäntöihin. Lisäksi esitetään, että toimenpiteitä sisällytetään hyvinvointialueen strategian mukaisiin toimeenpano-ohjelmiin.

Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittinen ohjelmaluonnos toimitettiin monipalveluvaliokunnan jäsenille etukäteen sähköisesti kommentoitavaksi. Kommentteja sai jättää sähköiselle lomakkeelle 15.-25.4.2025. Monipalveluvaliokunnan puheenjohtajisto vastasi lausunnon koostamisesta.

Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittinen ohjelmaluonnos (VAMPO) on oheismateriaalina. Liitteenä monipalveluvaliokunnan 2.5.2025 päivätty lausunto Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittisesta ohjelmasta.

Ehdotus

Monipalveluvaliokunta päättää merkitä tiedoksi monipalveluvaliokunnan lausunnon Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittisesta ohjelmasta.

Kokouskäsittely

Manta Tolvanen esitteli valiokunnalle VAMPO-ohjelman valmistelua sekä ohjelmaluonnoksen toimenpidesuosituksia.

Valiokunnan keskustelussa vammaisten henkilöiden asemasta hankintojen kilpailutuksissa sekä siitä, miten yksilölliset tarpeet voidaan ostopalveluissa huomioida.

Arto Lampinen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus, 11.08.2025, § 218

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Kallio, SUUNNITTELUPÄÄLLIKKÖ, anu.kallio@pirha.fi

Liitteet

- 1 Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittinen ohjelma_muokattu ah 11.8.2025
- 2 VAMPO_esittelyaineisto
- 3 Monipalveluvaliokunnan lausunto Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittisesta ohjelmasta

Pirkanmaan hyvinvointialueella on valmisteltu vammaispoliittinen ohjelma, joka on ensimmäisiä hyvinvointialuetasoisia vammaispoliittisia ohjelmia

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Suomessa. Vammaispoliittisen ohjelman tavoitteena on vammaisten henkilöiden aseman ja oikeuksien varmistaminen, yhdenvertaisen kohtelun toteutuminen sekä YK:n vammaisten henkilöiden oikeuksien yleissopimuksen ja sen valinnaisen pöytäkirjan antamien suositusten noudattaminen. YK:n vammaisten henkilöiden oikeuksien yleissopimus ja sen valinnainen pöytäkirja ratifioitiin Suomessa vuonna 2016. Yleissopimus velvoittaa viranomaisia ja muita julkisiin toimijoita ottamaan kaikissa suunnitelmissaan ja toimissaan huomioon ja noudattamaan yleissopimuksen sisältöjä.

Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittinen ohjelma (VAMPO) koskettaa laajasti hyvinvointialueen palveluja. Ohjelma sisältää kuusi toimenpidesuositusta, joiden avulla vammaispoliittisen ohjelman sisältöä tehdään tunnetuksi ja viedään käytäntöön hyvinvointialueen eri palveluissa ja asiakastyössä. Vammaispoliittisen ohjelman toimeenpanoa tulee seurata ja ohjelma tulee huomioida hyvinvointialueen strategiaa ja toimeenpano-ohjelmia laadittaessa.

Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittisen ohjelman valmistelu käynnistyi hyvinvointialueen vammaisneuvoston 13.2.2024 § 24 tekemän ja monipalveluvaliokunnan kannattaman aloitteen pohjalta. Sosiaali- ja terveysjohtaja nimesi (§ 121/2024, 19.11.2024) monialaisen työryhmän valmistelemaan ohjelmaa. Valmistelutyöryhmään kuului edustajia kaikilta soten palvelulinjoilta, strategisesta ohjauksesta, järjestö- ja osallisuuskoordinaatiosta sekä Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaisneuvostosta ja monipalveluvaliokunnasta.

Vammaisneuvosto, vanhusneuvosto ja nuorisovaltuusto ovat käsitelleet vammaispoliittisen ohjelman huhtikuun 2025 kokouksissaan. Monipalveluvaliokunta antoi ohjelmasta lausunnon toukokuussa 2025. Vammaisneuvosto korosti, että ohjelmaa jalkautettaessa on panostettava erityisesti henkilöstön ja poliitikkojen perehdyttämiseen ja että ohjelmaa tulee päivittää suunnitelmallisesti sekä tiedottaa siitä monikanavaisesti erilaisilla tavoilla. Monipalveluvaliokunta kiinnitti huomioita asiakkaiden ja läheisten osallisuuden edistämiseen palveluissa, muistisairaiden vammaisten erityiskysymyksiin, vammaisjärjestöjen sekä vammais- ja vanhusneuvostojen asiantuntemuksen laaja-alaiseen hyödyntämiseen, varautumissuunnitelmien sisältöön vastuutahoineen sekä vammaisten henkilöiden oikeussuojan ja valitusoikeuksien toteutumiseen.

Vammaispoliittinen ohjelma on käsitelty soten tehtäväalueen johtoryhmässä 12.5.2025 ja hyvinvointialueen johtoryhmässä 20.5.2025. Aluevaltuusto päättää hyvinvointialuetasoisien ohjelmien hyväksymisestä.

Liitteenä vammaispoliittinen ohjelma, esittelydiat ja monipalveluvaliokunnan lausunto.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaispoliittisen ohjelman.

Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana suunnittelupäällikkö Anu Kalliota.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallituksen jäsen Touko Sikala teki muutosesityksen: "Esitän, että kohtaan 5.4 lisätään kappale, jossa huomioidaan monipalveluvaiokunnan lausunnon kohta 1. Vammaisen henkilön palvelusuunnitelma tulee laatia yhdessä vammaisen henkilön kanssa. Usein on kuitenkin tärkeätä huomioida vammaisen henkilön omaisten /omaishoitajan näkemys hoidosta ja palvelusta ja ottaa heidät mukaan suunnitelmien laadintaan.

Kannatus: Sami Kymäläinen, Petra Schulze Steinen

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko Sikalan muutosesitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluevaltuusto, § 132, 17.12.2024
Aluehallitus, § 219, 11.08.2025

§ 219

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 1.10.2025 alkaen

225/2022

Aluevaltuusto, 17.12.2024, § 132

Liitteet

- 1 Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 2025
- 2 Vammaispalvelun asiakasmaksut 2025
- 3 Vammaispalveluiden asiakasmaksut 2024 ja esitys 2025, koonti
- 4 Asiakirjan muutokset vammaispalvelut
- 5 Asiakasmaksut 2024 ja esitys 2025, koontitaulukko
- 6 Asiakasmaksut asiakirjan muutokset 2025 koonti
- 7 Asiakasmaksukorotusten vaikutusarvioita

Asian esittelyteksti on aluehallituksen käsittelyssä 25.11.2024 § 314.

Liitteenä ovat sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 2025, vammaispalvelun asiakasmaksut 2025, vammaispalveluiden asiakasmaksut 2024 ja esitys 2025 (koonti), asiakirjan muutokset vammaispalvelut, asiakasmaksut 2024 ja esitys 2025 (koontitaulukko), asiakasmaksut asiakirjan muutokset 2025 (koonti) sekä asiakasmaksukorotusten vaikutusarvioita.

Ehdotus

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

1. hyväksyä muutokset sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista perittäviin asiakasmaksuihin liitteen "sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 2025" mukaisesti 1.1.2025 lukien,
2. hyväksyä muutokset vammaispalveluiden asiakasmaksuihin liitteen "vammaispalveluiden asiakasmaksut 2025" mukaisesti 1.1.2025 lukien,
3. valtuuttaa talousjohtajan tekemään hinnastodokumenttiin mahdolliset teknisluonteiset korjaukset.

Kokouskäsittely

Puheenjohtaja totesi, että vanhuneuvosto on kokouksessaan 10.12.2024 jättänyt kannanoton sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksukorotuksiin. Kannanotto on lähetetty 16.12.2024 sähköpostitse valtuutetuille.

Milka Hanhela:

1. Perusterveydenhuollon avohoidon lääkärimaksuja (asiakasmaksuasiakirjan kohta 11.1) ei koroteta,
2. Sairaaloiden hoitopäivämaksuja (asiakasmaksuasiakirjan kohta 19) ei koroteta. (Talousarviovaikutukset: 1. esitys n. -1,4m€, 2. esitys n. -4m€.)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kannatus: muutosehdotukset 1 ja 2 : VAS aluevaltuustoryhmä, Iiris Suomela / VIHR aluevaltuustoryhmä, Olga Haapa-aho, Mervi Veijola, Anne Nyman, Tiina Wesslin, Mikko Aaltonen, Julia Sangervo.

Kannatus: muutosehdotus 1: Taru Tolvanen

Linda Lähdeniemen (KESK aluevaltuustoryhmä) muutosehdotus: Keskusta esittää asiakasmaksujen korottamisen puolittamista.

Kannatus: Katariina Pylsy, KESK aluevaltuustoryhmä

Puheenjohtajan äänestysjärjestys -esitys: Hanhelan muutosehdotus 1 ja muutosehdotus 2 äänestetään kumpikin erikseen Lähdeniemen muutosehdotusta vastaan. Tämän jälkeen asetetaan kummassakin äänestyksessä voittanut muutosehdotus erikseen aluehallituksen pohjaehdotusta vastaan. Äänestysjärjestys hyväksyttiin.

Puheenjohtajan äänestysesitys: Hanhelan muutosehdotus 1. JAA, Lähdeniemen muutosehdotus EI. Hyväksyttiin.

Äänestyksen tulos: 35 JAA-ääntä, 41 EI-ääntä ja 2 TYHJÄÄ-ääntä. Lähdeniemen muutosehdotus hyväksyttiin.

Puheenjohtajan äänestysesitys: Pohjaehdotus JAA, Lähdeniemen muutosehdotus EI. Hyväksyttiin.

Äänestyksen tulos: 44 JAA-ääntä, 32 EI-ääntä ja 2 TYHJÄÄ-ääntä. Pohjaehdotus hyväksyttiin.

Puheenjohtajan äänestysesitys: Hanhelan muutosehdotus 2. JAA, Lähdeniemen muutosehdotus EI. Hyväksyttiin.

Äänestyksen tulos: 31 JAA-ääntä, 43 EI-ääntä ja 4 TYHJÄÄ-ääntä. Lähdeniemen muutosehdotus hyväksyttiin.

Puheenjohtajan äänestysesitys: Pohjaehdotus JAA, Lähdeniemen muutosehdotus EI. Hyväksyttiin.

Äänestyksen tulos: 47 JAA-ääntä, 29 EI-ääntä ja 2 TYHJÄÄ-ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että aluehallituksen pohjaehdotus on tullut aluevaltuuston päätökseksi.

Muutokset aluevaltuuston kokoonpanossa asian käsittelyn aikana:

- valtuutetut Aleksi Jäntti, Ilmari Nurminen ja Jari Andersson saapuivat kokoukseen, valtuuston vahvuus 78 valtuutettua.
- varajäsen Hanna-Maria Grann poistui, tilalle varavaltuutettu Roope Lehto
- varajäsen Reijo Kahelin poistui, tilalle varajäsen Sinikka Torkkola
- valtuutettu Anna-Kaisa Ikonen poistui kokouksesta, valtuuston vahvuus 77 valtuutettua

Neuvottelutauko pidettiin klo 16.20 - 16.40.

Muutokset aluevaltuuston kokoonpanossa neuvottelutauon jälkeen, ennen äänestyksiä:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- valtuutetut Minna Sarvijärvi, Arja Laitinen ja Kalervo Kummola saapuivat kokoukseen
- varavaltuutettu Heidi Tanhua ja valtuutettu Ilmari Nurminen poistuivat kokouksesta, valtuuston vahvuus 78 valtuutettua

Äänestykset

Hanhelan muutosehdotus (1. kohta) JAA, Lähdeniemen muutosehdotus Ei

Jaa

Perttu Jussila
Julia Sangervo
Mirka Löf
Sinikka Torkkola
Tiina Wesslin
Milka Hanhela
Minna Minkkinen
Mervi Veijola
Anne Nyman
Mauri Heiska
Ulla Kampman
Jenni Jokinen
Arja Laitinen
Olga Haapa-aho
Riitta Ollila
Jaakko Mustakallio
Markku Virkamäki
Tarja Jokinen
Johanna Loukaskorpi
Pekka Järvinen
Marika Ala-Herttua
Jouni Sirén
Tuula Petäkoski-Hult
Ella Näsi
Iiris Suomela
Pirkko Ranki
Iina Hänninen
Leena Saarela
Mikko Aaltonen
Kirsi Kaivonen
Hanna Laine
Taru Tolvanen
Joni Kumlander
Riitta Kuismanen
Atanas Aleksovski

Ei

Veikko Vallin
Veli-Matti Ahtiainen
Arto Grönroos
Jari Andersson

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Linda Lähdeniemi
Sami Kymäläinen
Aleksi Jäntti
Minna Sarvijärvi
Lassi Kaleva
Klaus Myllymäki
Katri Virkkunen
Ida Leino
Leena Kostiainen
Kalervo Kummola
Kaija Holli
Marko Jarva
Jari Kinnunen
Janne Ojala
Arto Lampinen
Karita Jäppinen
Anneli Taina
Roope Lehto
Hanna Holma
Johanna Peltonen
Katariina Pylsy
Lisa Wesin
Aila Dünder-Järvinen
Reijo Koskela
Kari-Matti Hiltunen
Antti Ivanoff
Mauri Jussila
Miia Kinnari
Manta Tolvanen
Touko Sikala
Petra Schulze-Steinen
Jori-Pekka Träskbäck
Karoliina Paavola
Reeta Ahonen
Sari Tanus
Kauko Turunen
Anitta Korpio
Tyhjä
Ilkka Sasi
Sirpa Pursiainen-Hautala

Pohjaehdotus JAA, Lähdeniemen muutosehdotus EI

Jaa
Veikko Vallin
Veli-Matti Ahtiainen
Jari Andersson
Ilkka Sasi
Arto Grönroos

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Sami Kymäläinen
Janne Ojala
Johanna Peltonen
Riitta Kuismanen
Sari Tanus
Marko Jarva
Katri Virkkunen
Jari Kinnunen
Hanna Laine
Manta Tolvanen
Karita Jäppinen
Aila DüNDAR-Järvinen
Kauko Turunen
Kalervo Kummola
Jori-Pekka Träskbäck
Lassi Kaleva
Sirpa Pursiainen-Hautala
Atanas Aleksovski
Kaija Holli
Leena Kostiainen
Ida Leino
Roope Lehto
Kari-Matti Hiltunen
Aleksi Jäntti
Mauri Jussila
Lisa Wesin
Johanna Loukaskorpi
Anneli Taina
Anitta Korpio
Tuula Petäkoski-Hult
Karoliina Paavola
Ulla Kampman
Antti Ivanoff
Kirsi Kaivonen
Pirkko Ranki
Reeta Ahonen
Touko Sikala
Miia Kinnari
Pekka Järvinen
Ei
Tiina Wesslin
Iiris Suomela
Klaus Myllymäki
Hanna Holma
Julia Sangervo
Anne Nyman
Arja Laitinen
Jaakko Mustakallio
Katariina Pylsy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Linda Lähdeniemi
Minna Minkkinen
Reijo Koskela
Petra Schulze-Steinen
Arto Lampinen
Minna Sarvijärvi
Perttu Jussila
Ella Näsi
Sinikka Torkkola
Tarja Jokinen
Mirka Löf
Jouni Sirén
Markku Virkamäki
Leena Saarela
Riitta Ollila
Mikko Aaltonen
Taru Tolvanen
Marika Ala-Herttua
Iina Hänninen
Mauri Heiska
Joni Kumlander
Mervi Veijola
Jenni Jokinen
Tyhjä
Milka Hanhela
Olga Haapa-aho

Hanhelan muutosehdotus (2. kohta) JAA, Lähdeniemen muutosehdotus EI

Jaa

Taru Tolvanen
Milka Hanhela
Arja Laitinen
Olga Haapa-aho
Iiris Suomela
Perttu Jussila
Marika Ala-Herttua
Jouni Sirén
Mikko Aaltonen
Mauri Heiska
Johanna Loukaskorpi
Minna Minkkinen
Julia Sangervo
Mirka Löf
Anne Nyman
Tarja Jokinen
Mervi Veijola
Leena Saarela
Riitta Ollila

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Jenni Jokinen
Tuula Petäkoski-Hult
Pekka Järvinen
Ulla Kampman
Tiina Wesslin
Markku Virkamäki
Kirsi Kaivonen
Jaakko Mustakallio
Pirkko Ranki
Sinikka Torkkola
Ella Näsi
Joni Kumlander

Ei

Veli-Matti Ahtiainen
Veikko Vallin
Jari Andersson
Marko Jarva
Arto Grönroos
Klaus Myllymäki
Ida Leino
Linda Lähdeniemi
Katri Virkkunen
Aleksi Jäntti
Jari Kinnunen
Leena Kostiainen
Minna Sarvijärvi
Kalervo Kummola
Anneli Taina
Karita Jäppinen
Johanna Peltonen
Arto Lampinen
Mauri Jussila
Janne Ojala
Katariina Pylsy
Lisa Wesin
Reijo Koskela
Aila Dünder-Järvinen
Sami Kymäläinen
Kari-Matti Hiltunen
Roope Lehto
Lassi Kaleva
Kaija Holli
Miia Kinnari
Hanna Laine
Antti Ivanoff
Reeta Ahonen
Petra Schulze-Steinen
Hanna Holma
Jori-Pekka Träskbäck

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Manta Tolvanen
Atanas Aleksovski
Touko Sikala
Iina Hänninen
Karoliina Paavola
Kauko Turunen
Anitta Korpio

Tyhjä

Ilkka Sasi
Sari Tanus
Sirpa Pursiainen-Hautala
Riitta Kuismanen

Pohjaehdotus JAA, Lähdeniemen muutosehdotus EI

Jaa

Veikko Vallin
Veli-Matti Ahtiainen
Jari Andersson
Aleksi Jäntti
Ida Leino
Ilkka Sasi
Jari Kinnunen
Sami Kymäläinen
Hanna Laine
Lassi Kaleva
Roope Lehto
Markku Virkamäki
Aila Dünder-Järvinen
Johanna Peltonen
Manta Tolvanen
Mauri Jussila
Marko Jarva
Leena Kostainen
Kalervo Kummola
Sari Tanus
Arto Grönroos
Riitta Kuismanen
Sirpa Pursiainen-Hautala
Kauko Turunen
Kari-Matti Hiltunen
Janne Ojala
Jori-Pekka Träskbäck
Anneli Taina
Johanna Loukaskorpi
Anitta Korpio
Tuula Petäkoski-Hult
Kaija Holli
Miia Kinnari

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Lisa Wesin
Reeta Ahonen
Antti Ivanoff
Atanas Aleksovski
Katri Virkkunen
Karita Jäppinen
Pirkko Ranki
Karoliina Paavola
Touko Sikala
Pekka Järvinen
Ulla Kampman
Mauri Heiska
Joni Kumlander
Kirsi Kaivonen
Ei
Arto Lampinen
Klaus Myllymäki
Arja Laitinen
Minna Sarvijärvi
Katariina Pylsy
Anne Nyman
Hanna Holma
Mirka Löf
Jouni Sirén
Iiris Suomela
Iina Hänninen
Reijo Koskela
Tarja Jokinen
Taru Tolvanen
Petra Schulze-Steinen
Linda Lähdeniemi
Marika Ala-Herttua
Jaakko Mustakallio
Riitta Ollila
Leena Saarela
Perttu Jussila
Julia Sangervo
Ella Näsi
Tiina Wesslin
Minna Minkkinen
Jenni Jokinen
Mervi Veijola
Mikko Aaltonen
Sinikka Torkkola
Tyhjä
Milka Hanhela
Olga Haapa-aho

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus, 11.08.2025, § 219

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hannola, TALOUSPALVELUJOHTAJA, mikko.hannola@pirha.fi

Mari Kallinen, ASIAKASMAKSUPÄÄLLIKKÖ, mari.kallinen@pirha.fi

Päivi Tryyki, IKÄIHMISTEN JA VAMMAISTEN PJOH, paivi.tryyki@pirha.fi

Liitteet

- 1 Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 1.10.2025 alkaen_korjattu ah 11.8.2025
- 2 Vammaispalveluiden asiakasmaksut 1.10.2025 alkaen
- 3 Muutokset vuoden 2025 asiakasmaksut-asiakirjoihin (ei sis. 11.8.2025 tehtyjä muutoksia)

Aluevaltuusto on päättänyt Pirkanmaan hyvinvointialueen voimassa olevat asiakasmaksut 17.12.2024 § 132.

Muutoksia esitetään Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut -asiakirjan kahteen lukuun. Luvussa 23.1 määritellään jatkuvasta ja säännöllisestä kotona annettavasta palvelusta sekä yhteisöllisestä asumisesta perittävän maksun perusteena olevat bruttotulot. Luvussa 25.1 määritellään ikäihmisten kuntouttavan päivätoiminnan asiakasmaksut. Lisäksi muutoksia esitetään vammaispalvelujen asiakasmaksut -asiakirjan lukuun 2.7, jossa määritellään perhehoitolain mukainen pitkäaikainen perhehoito.

Mikäli palvelutarpeen arvioinnissa ikäihmisten kuntouttava päivätoiminta on todettu asiakkaalle välttämättömäksi palveluksi, ja asiakasmaksun periminen vaarantaa hänen toimeentulonsa, voidaan asiakasmaksua tarvittaessa alentaa tai jättää perimättä (asiakasmaksulaki 11 §).

Ehdotettavat muutokset on esitetty kohta kohdalta erillisessä liitteessä. Muutokset on päivitetty lisäksi varsinaisiin hinnastodokumentteihin, jotka ovat myös liitteenä. Oheismateriaalina on ikäihmisten kuntouttavan päivätoiminnan asiakasmaksuesityksen erittely.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää

1. hyväksyä muutokset ja lisäykset sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista perittäviin asiakasmaksuihin liitteen "sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 2025" mukaisesti 1.10.2025 alkaen,
2. hyväksyä muutokset vammaispalveluiden asiakasmaksuihin liitteen "vammaispalveluiden asiakasmaksut 2025" mukaisesti 1.10.2025 alkaen,
3. valtuuttaa talousjohtajan tekemään hinnastodokumentteihin mahdolliset teknisluonteiset korjaukset.

Kokouskäsittely

Kokouksessa asiantuntijana palvelulinjajohtaja Päivi Tryyki.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallituksen jäsen Petra Schulze Steinen teki muutos esityksen: " Esitän, että päivätoiminnan ja kuljetuksen hintoja korotetaan vain keskimääräisen inflaatiokehityksen mukaisesti ja että lounas sisältyy päivätoiminnan hintaan, kuten tähänkin asti. Keskimääräisellä inflaatiokorotuksella (2023 6%; 2024 1,5% ja 2025 3%) vuoden 2023 alusta (päivätoiminnan oletushinta 19,60 ja yhdensuuntaisen kuljetuksen 3,70) lokakuun 2025 alkuun laskettuna päivätoiminnan hinnaksi saadaan 22€ (lounaan kanssa) ja yhdensuuntaisen kuljetuksen 4€."

Kannatus: Milka Hanhela, Petri Siuro

Aluehallituksen jäsen Taru Tolvanen teki muutosesityksen:

"Kuntouttavan päivätoiminnan asiakasmaksu:

Kuntouttava päivätoiminta toimipisteessä 25€/päivä sis. lounaan.

Kuljetusmaksu (yhdensuuntainen matka) 5€"

Kannatus: Atanas Aleksovski, Leena Kostiainen

Puheenjohtaja teki äänestysesityksen: Tolvasen muutosesitys JAA, Schulze Steinen muutosesitys EI. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Äänestyksessä annettiin 9 JAA-ääntä, 4 EI-ääntä. Tolvasen muutosesitys hyväksyttiin.

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko Tolvasen muutosesitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Aluehallituksen varajäsen Olga Haapa-aho teki lisäsesityksen: "Viestitään palvelujen käyttäjille mahdollisuudesta hakea asiakasmaksun kohtuullistamista tai perimättä jättämistä."

Kannatus: Milka Hanhela

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko Haapa-ahon lisäsesitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin yksimielisesti

Äänestykset

Tolvasen muutosesitys JAA, Schulze Steinen muutosesitys EI

Jaa

Taru Tolvanen
Sami Kymäläinen
Mikko Franssila
Leena Kostiainen
Jenni Jokinen
Hanna Tainio

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Anneli Taina

Touko Sikala

Atanas Aleksovski

Ei

Milka Hanhela

Petra Schulze-Steinen

Petri Siuro

Olga Haapa-aho

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin kokouksessa tehdyllä muutoksella.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 220

Virkojen perustaminen ja lakkauttaminen

11145/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Eeva Lahdenperä, HENKILÖSTÖSUUNNITTELIJA, eeva.lahdenpera@pirha.fi
Aija Tuimala, HR-JOHTAJA, aija.tuimala@pirha.fi

Liitteet

- 1 Lakkautettavat virat
- 2 Perustettavat virat

Hyvinvointialueen palveluksessa oleva henkilöstö on joko virkasuhteessa tai työsopimussuhteessa hyvinvointialueeseen (Hyvinvointialuelaki 92 §).

Tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa. Tällaista tehtävää varten perustetaan virka. Hyvinvointialuelain 93 §:n mukaan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää aluevaltuusto tai hyvinvointialueen hallintosäännössä määrätty muu toimielin.

Pirkanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön (37 §) mukaan aluehallitus päättää muiden kuin hyvinvointialuejohtajan viran ja tarkastuslautakunnan alaisten virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Virkoja perustetaan ostopalvelujen korvaamiseksi, lainsäädännön muutosten perusteella sekä palvelutarpeiden kasvun vuoksi. Lisäksi yhteistoimintaneuvotteluiden seurauksena tehtävänjakoja uudistetaan siten, että joidenkin työtehtävien hoitaminen edellyttää jatkossa virkaa. Osa viroista esitetään perustettavan siten myös olemassa oleviin tehtäviin.

Hyvinvointialuelain 93 §:n mukaan virka lakkautetaan sen avauduttua, mikäli todetaan, että tehtävässä ei käytetä julkista valtaa. Liitteenä avoimeksi tulleet virat, joita esitetään lakkautettavaksi.

Asia on käsitelty hyvinvointialueen johtoryhmässä 17.6.2025.

Liitteenä perustettavat virat ja lakkautettavat virat.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää perustaa sekä lakkauttaa liitteiden mukaiset virat.

Kokouskäsittely

Kokouksessa asiantuntijana henkilöstöjohtaja Aija Tuimala.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus, § 28,29.01.2024

Aluehallitus, § 221, 11.08.2025

§ 221

Henkilöstövuokrauksen hankinta, optiokauden käyttöönotto

13543/2023

Aluehallitus, 29.01.2024, § 28

Valmistelijat / lisätiedot:

Anna Lahti, SUUNNITTELIJA, anna.p.lahti@pirha.fi

Anniina Tirronen, HANKINTAJOHTAJA, anniina.tirronen@pirha.fi

Liitteet

1 Liite 1 Vertailutaulukko

2 Liite 2 Arvontapöytäkirja

Valmistelijan yhteystiedot

Hankinta-asiantuntija Pia Ritari, 040 651 79 21, pia.ritari@tuomi.fi; suunnittelija Anna Lahti, 044 473 9746, anna.p.lahti@pirha.fi

Hankinnan kuvaus

Tämä hankintapäätös koskee henkilöstövuokrauksen dynaamisen hankintajärjestelmän kaltaisen menettelyn sisäistä kilpailutusta Pirkanmaan hyvinvointialueelle. Pirkanmaan hyvinvointialue lähetti dynaamisen kaltaisen hankintajärjestelmän osallistumispyynnön 3.10.2023 julkaistavaksi HILMA-palveluun (Hilma-numero 2023-000552).

Osallistumispyynnöllä hankintajärjestelmän alustavaksi kestoksi ilmoitettiin 48 kuukautta. Hankintajärjestelmän perustamisvaihe päättyi 3.11.2023 klo 12.00 ja sen jälkeen siirryttiin hankintajärjestelmän hankintavaiheeseen.

Tuomi Logistiikka Oy lähetti Pirkanmaan hyvinvointialueen toimeksiannosta 27.11.2023 julkaistavaksi HILMA-palveluun hankintailmoituksen "Sisäinen kilpailutus (DPS): Henkilöstövuokraus vuosille 2024–2026". Hankinnan kohteena on henkilöstövuokrauspalvelu Pirkanmaan hyvinvointialueen järjestämiin sosiaali- ja terveystalouteen. Tarjouspyyntöön lähetettiin julkaistavaksi korjausilmoitus 8.12.2023, jolla hankintayksikkö korjasi tarjouspyynnön liitettä 4 Kertoimet ja lisät sekä liitteen 2 Palvelukuvaus kohtaa 5.2. Lääkehoidon osaamisen varmistaminen.

Sopimuskausi on 1.3.2024–28.2.2026. Hankinnan kohteena olevia palveluita siirtyy hankintasopimuksen piiriin sitä mukaa kun Tilaaajan aikaisemmat sopimukset päättyvät. Sopimusta on mahdollista jatkaa toistaiseksi voimassa olevalla optiokaudella. Tilaaaja tekee option käytöstä erillisen päätöksen.

Kyseessä on hankintalain (1397/2016) liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalouden kansallisen kynnysarvon ylittävä hankinta. Hankintamenettelynä on hankintalain 109 § mukainen menettely. Tarjouspyyntö liitteineen oli saatavilla Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/tuomilogistiikka>.

Hankinta jaettiin osa-alueisiin seuraavasti:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Osa-alue 1: Geriatrian erikoislääkäri: Pohjoinen alue
Osa-alue 2: Geriatrian erikoislääkäri: Eteläinen alue
Osa-alue 3: Geriatrian erikoislääkäri: Läntinen alue
Osa-alue 4: Hammaslääkäri: Pohjoinen alue
Osa-alue 5: Hammaslääkäri: Eteläinen alue
Osa-alue 6: Hammaslääkäri: Läntinen alue
Osa-alue 7: Kliinisen hammashoidon erikoishammaslääkäri: Pohjoinen alue
Osa-alue 8: Kliinisen hammashoidon erikoishammaslääkäri: Eteläinen alue
Osa-alue 9: Kliinisen hammashoidon erikoishammaslääkäri: Läntinen alue
Osa-alue 10: Lääkäri: Pohjoinen alue
Osa-alue 11: Lääkäri: Eteläinen alue
Osa-alue 12: Lääkäri: Läntinen alue
Osa-alue 13: Oikomishoidon erikoishammaslääkäri: Pohjoinen alue
Osa-alue 14: Oikomishoidon erikoishammaslääkäri: Eteläinen alue
Osa-alue 15: Oikomishoidon erikoishammaslääkäri: Läntinen alue
Osa-alue 16: Suukirurgian erikoishammaslääkäri: Pohjoinen alue
Osa-alue 17: Suukirurgian erikoishammaslääkäri: Eteläinen alue
Osa-alue 18: Suukirurgian erikoishammaslääkäri: Läntinen alue
Osa-alue 19: Yleislääketieteen erikoislääkäri: Pohjoinen alue
Osa-alue 20: Yleislääketieteen erikoislääkäri: Eteläinen alue
Osa-alue 21: Yleislääketieteen erikoislääkäri: Läntinen alue
Osa-alue 22. Ohjaaja
Osa-alue 23. Psykologi
Osa-alue 24. Puheterapeutti
Osa-alue 25. Sairaalahuoltaja / laitoshuoltaja
Osa-alue 26. Suuhygienisti
Osa-alue 27. Toimintaterapeutti
Osa-alue 28. Hoiva-avustaja
Osa-alue 29. Lähihoitaja
Osa-alue 30. Sairaanhoidaja
Osa-alue 31. Suun terveydenhuoltoon suuntautunut lähihoitaja

Hankinnan arvonlisäveroton vuosiarvo on sitoumuksetta noin 30 000 000 euroa ja noin 120 000 000 euroa sopimuskauden aikana sisältäen option. Hankinta ei sisällä määrä- tai vähimmäisostovelvoitetta.

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 16 §:n mukainen perustelu

Pirkanmaan hyvinvointialueen strategiassa ja siihen sisältyvässä palvelustrategiassa asetetaan muun ohella palvelujen järjestämistä linjaavat tavoitteet ja palveluiden verkoston periaatteet. Hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkiminen yksityiseltä palveluntuottajalta on tarpeen palveluiden tarkoituksenmukaiseksi järjestämiseksi ja asiakkaiden palvelutarpeisiin vastaavien palveluiden riittävän saatavuuden takaamiseksi hyvinvointialueella. Tilaaja on huomionnut hankintaa määritellessään järjestämislain (612/2021) vaatimukset palveluiden

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

järjestämisvastuusta ja asiakkaiden palveluiden yhdenvertaisesta toteutumisesta. Hankinta täyttää järjestämislain 12 §:ssä asetetut edellytykset palvelujen hankkimiseksi yksityisiltä palveluntuottajilta.

Tilaaja varmistaa palveluntuottajan kanssa tehtävällä sopimuksella järjestämislain 15 §:ssä asetetut vaatimukset. Sopimuskaudella tilaaja seuraa palvelun tuottamista ja sopimusvelvoitteiden täyttämistä. Tilaaja on varautunut palveluiden jatkuvuuden hallintaan sekä potentiaalisimpiin häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin.

Saadut tarjoukset

Tarjouksen jätti määräaikaan 18.12.2023 klo 12.00 mennessä 77 markkinatoimijaa. Tarjoajat osa-alueittain on kuvattu päätöksen liitteenä olevassa tarjousten vertailutaulukossa (liite 1).

Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Hankintalain 80 §:n mukaan hankintayksikön on suljettava tarjoaja tarjouskilpailun ulkopuolelle, jos hankintayksikön tiedossa on, että tarjoajaa rasittaa jokin hankintalain 80 §:ssä luetelluista pakollisista poissulkemisperusteista. Hankintalain 81 §:n mukaan hankintayksikkö voi sulkea tarjouskilpailun ulkopuolelle tarjoajan, jota rasittaa jokin hankintalain 81 §:ssä luetelluista harkinnanvaraisista poissulkuperusteista. Hankintalain 114 §:n mukaan hankintayksikön on suljettava tarjouskilpailusta ehdokas tai tarjoaja, joka ei vastaa asetettuja soveltuvuusvaatimuksia.

Suurin osa hankintamenettelyä koskevista soveltuvuusvaatimuksista tarkistettiin jo osana ehdokkaiden osallistumishakemusten hyväksymistä. Valituilta ehdokkailta tarkistettiin esimerkiksi tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset sekä muiden osallistumispyynnöllä asetettujen soveltuvuusvaatimusten täyttyminen.

Kaikki tarjoajat ovat tarjouksissaan vakuuttaneet täyttävänsä tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset kokonaisuudessaan. Tilaaja tarkistaa soveltuvuusvaatimusten täyttymisen viimeistään ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista, mukaan lukien vaaditut rikosrekisteriotteet (hankintamenettelyote) ja yhteisösakko-otteen.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen

Hankintalain 113 §:n mukaisesti tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava pois tarjouskilpailusta. Hankintayksikkö voi pyytää tarjoajaa tai ehdokasta määräajassa toimittamaan, lisäämään, selventämään tai täydentämään puutteellisia tai virheellisiä tietoja ja asiakirjoja.

Hankintayksikkö toimitti täsmennyspyynnön 28.12.2023 seuraaville tarjoajille:

- Korppi Hr Oy (3279159-9) koskien tarjouksen teknistä virhettä
- Kotipalvelu Mehiläinen Oy (1926203-5) koskien tarjoajan oikeudellista muotoa
- Terveystesi Palvelut Oy (3134980-3) koskien tarjoajan oikeudellista muotoa

Tarjoajat toimittivat hyväksytyn selvityksen määräaikaan mennessä. Täsmennyspyyntö koski sellaisia tarjouksen tietoja, joilla ei ollut vaikutusta tarjousten vertailuun.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Hankintalain 96 §:n mukaisesti hankintayksikkö voi hylätä hankinnan laatuun ja laajuuteen nähden hinnaltaan tai kustannuksiltaan poikkeuksellisen alhaisen tarjouksen, jos tarjoajan antama selvitys ja muu toimitettu näyttö ei tyydyttävästi selitä tarjottujen hintojen tai kustannusten alhaista tasoa.

Hankintayksikkö toimitti selvityspyynnot 5.1.2024 ja 8.1.2024 seuraaville seitsemälle (7) tarjoajalle koskien poikkeuksellisen alhaista hintaa.

- Visio Health Oy (3303350-3)
- Hoiwa Oy (3122829-4)
- Medipower Oy (2047032-5)
- Hoivateho Palvelut Oy (3101316-2)
- Kotikeikka Oy (3157006-5)
- Kotihoito JMK Oy
- Tähtihoiva Oy (3096425-7)

Visio Health Oy (3303350-3), Hoiwa Oy (3122829-4) ja Medipower Oy (2047032-5) toimittivat hyväksyttävän selvityksen määräaikaan mennessä.

Poikkeuksellisen alhaisen hinnan perusteella seuraavien tarjoajien osatarjoukset suljetaan tarjouskilpailusta tarjouspyynnön vastaisina:

- Hoivateho Palvelut Oy (3101316-2) osatarjoukset 1, 2, 3, 7, 8, 9, 13, 14 ja 15.
- Kotikeikka Oy (3157006-5) osatarjoukset 1, 2, 3, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 ja 21
- Kotihoito JMK Oy (3251057-4) osatarjoukset 1, 2, 3, 7, 8, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21.
- Tähtihoiva Oy (3096425-7) osatarjoukset 1, 2, 3, 7, 8, 9, 13 ja 14.

Hankintayksikkö on arvioinut edellä mainittujen neljän (4) tarjoajan toimittamien selvitysten pohjalta, että tarjouksen jättämisessä on tapahtunut virhe eikä tarjoaja näin ollen pysty tarjouksessa antamallaan hinnoilla tuottamaan tarjouspyynnön mukaista palvelua. Tarjouksen olennaisia ehtoja ei voi tarjousten jättöajan päätyttyä muuttaa, joten hankintayksikkö joutuu hylkäämään edellä mainitut osatarjoukset tarjouspyynnön vastaisina.

Tarjousten vertailu ja sopimuskumppanin valinta

Tarjouspyynnössä ilmoitettuna valintaperusteena oli kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden valintaperusteena on halvin hinta. Tarjousten vertailuperusteena käytettiin halvinta hintaa, koska laatu huomioitiin osana vähimmäisvaatimuksia. Tilaaja on sisällyttänyt sopimukseen palvelulle asetetut tavoitteet ja asettanut palvelua koskevat ehdottomat laatuvaatimukset sellaisiksi, että ne yhdessä takaavat laadukkaan palvelun.

Tarjouspyynnössä ilmoitetun mukaisesti Tilaaja valitsee kaikki soveltuvuus- ja vähimmäisvaatimukset täyttävät ja tarjouspyynnön mukaiset ja tarjouspyynnössä määritetyn hintaleikkurin sekä kattohinnan alittavat tarjoajat osa-aluekohtaisesti tarjousten vertailuun.

Tarjouspyynnön osa-alueissa 1-26 ennen tarjousten lopullista vertailua sovelletaan tarjouspyynnön ehtojen mukaisesti hintaleikkuria. Hintaleikkuri laskettiin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

osatarjouskohtaisesti seuraavalla tavalla: tarjotuista tunti hinnoista laskettiin keskiarvo, ja mikäli yksittäisen tarjouksen tunti hinta osatarjouksessa ylitti osatarjouksessa kaikkien tarjousten keskiarvon vähintään 30 %:lla, osatarjous ei tule valituksi tarjousten vertailuun.

Seuraavat osatarjoukset suljetaan tarjouskilpailusta, koska osatarjouksen hinta ylitti kyseessä olevan osa-alueen kaikkien tarjousten keskiarvon vähintään 30 %:lla:

- Leluco Oy (2896156-7) osatarjoukset 1, 2, 3, 17, 26
- Medivida Oy (2124172-7) osatarjoukset 1, 2, 3, 19, 20, 21, 23
- Hyvän hoidon palvelut Oy (3009328-7) osatarjoukset 4, 5, 6, 7, 8, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 18
- Lääkärisi Palvelut Oy (3311879-3) osatarjoukset 5, 6
- Mehiläinen Terveyspalvelut Oy (1723156-9) osatarjoukset 7, 8
- Coronaria Hammaslääkärit Oy (2908910-9) osatarjoukset 7, 8, 9
- Barona Sote Oy (3163285-2) osatarjoukset 7, 8, 9, 13, 14, 15, 16, 25
- Kotihammas Oy (2547260-2) osatarjoukset 7, 8, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 18
- Teampa Henkilöstöpalvelut Oy (2472750-3) osatarjous 10
- Välitysklinikka Oy (3260207-3) osatarjous 10
- Medistaff Oy (2961604-4) osatarjoukset 10, 11, 12, 22, 24, 25, 26
- Tompan-Palvelu Oy (2751552-2) osatarjous 11
- Terveystalo Julkiset Palvelut Oy (1625174-4) osatarjoukset 13, 14, 15
- Solo Health Oy (3085392-8) osatarjoukset 16, 17, 18, 23, 24
- Spider Med Oy (3155019-5) osatarjoukset 16, 17, 18
- Sofita Oy (2909865-4) osatarjous 22
- Medimanageri Oy (3012404-7) osatarjoukset 22, 25, 26
- Pulssi Henkilöstöflow Oy (3259239-7) osatarjous 24
- Coronaria Contextia Oy (1824918-9) osatarjous 24
- Pihlajalinna Terveys Oy (2303024-5) osatarjous 24
- Hoiwa Oy (3122829-4) osatarjous 25
- Tukea Arjessa Oy (3251766-1) osatarjoukset 25 ja 26

Hintaleikkurin perusteella hylätyt tarjousten osat on korostettu hankintapäätöksen liitteessä 1 punaisella fontin värillä.

Tarjousten vertailussa tarjoajat asetettiin etusijajärjestykseen halvimman hinnan perusteella siten, että edullisimman tarjoushinnan tarjonnut tarjoaja on etusijajärjestyksessä ensimmäisenä ja muut tarjoajat arkituntihintansa osoittamassa järjestyksessä.

Tarjouspyynnössä ilmoitetun mukaisesti tasatilanteessa sijajärjestys ratkaistaan arpomalla. Kyseisten tarjousten osalta lopullinen etusijajärjestys ratkaistiin arvannon perusteella 12.1.2024. Saman etusijan saaneet tarjoukset ja niiden etusijajärjestyksen arvonta on kuvattu tarkemmin hankintapäätöksen liitteenä kaksi (2) olevassa arvontapöytäkirjassa.

Tarjousvertailu on kuvattu hankintapäätöksen liitteessä yksi (1) vertailutaulukko. Vertailutaulukossa etusijat on kirjattu tarjousvertailun ja toteutetun arvannon

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

mukaisesti. Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista, sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Toimielimen päätösesitys perusteluineen vertailuliitteitä lukuun ottamatta tulee julkiseksi Pirkanmaan hyvinvointialueen päätöksenteon avoimuutta koskevien ohjeiden mukaisesti esityslistan julkaisun myötä. Päätös liitteineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään Tuomi Logistiikka Oy:n sähköisessä arkistossa. Asiakirjapyynnot tulee osoittaa osoitteeseen hankintapalvelut@tuomi.fi.

Sopimuksen omistaja ja vastuuhenkilö

Sopimuksen omistaa Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveyspalveluiden tehtäväalue ja vastuuhenkilöinä toimivat avopalveluiden palvelulinjajohtaja Eeva Torppa-Saarinen, sairaalapalveluiden palvelulinjajohtaja Juha Kinnunen, lasten, nuorten ja perheiden palveluiden palvelulinjajohtaja Titta Peltari, ikäihmisten ja vammaisten palveluiden palvelulinjajohtaja Päivi Tryyki sekä tukipalveluiden tehtäväalueelta palvelutuotantojohtaja Petteri Paavola. Tehtävää hoitavan henkilön vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin tehtävän haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle. Sopimuksen omistaja voi lisätä vastuuhenkilöitä tarvittaessa sopimuksen käytön laajentuessa.

Hankintaa valmistellut työryhmä

Hankinnan valmistelussa toimi nimetty ohjausryhmä, johon kuuluivat Pirkanmaan hyvinvointialueen ikäihmisten palveluiden toimialuejohtaja Mari Ollinpoika, ikäihmisten kotona asumista tukevien palveluiden vastuualuejohtaja Sirkku Miettinen, ikäihmisten asumisen palveluiden vastuualuejohtaja Mervi Saari, vammaisten palveluiden toimialuejohtaja Tuulikki Parikka, vammaisten asumispalveluiden ja päiväaikaisen toiminnan vastuualuejohtaja Marjaana Räsänen, lähisairaaloiden toimialuejohtaja Sanna Mäki, lähipalvelusairaaloiden vastuualuejohtaja Anne Kantola, kampussairaaloiden ja kotisairaalapalveluiden vastuualuejohtaja Jaana Heinäkallio, vastaanottotoiminnan toimialuejohtaja Sari Mäkinen, vastaanottopalveluiden vastuualuejohtaja Mauri Jokinen, suun terveydenhuollon toimialuejohtaja Minna Luoto, terveyspalveluiden ja opiskeluhuollon toimialuejohtaja Tuire Sannisto, opiskeluhuollon vastuualuejohtaja Marja Nurmi-Vuorinen, neuvoloiden ja kehitystä tukevien palveluiden vastuualuejohtaja Tarja Soukko, palveluesimies Elina Virtakoivu (osastopalvelut), ostopalvelupäälliköt Marjut Keskivinkka, Anna Mustonen, Marjut Schroderus ja Elisa Sivula, HR-Palvelupäällikkö Teija Liimatainen, vuokratyövoiman koordinaattori Tiina Heikkinen, hankintajohtaja Anniina Tirronen, hankintapäällikkö Virva Palomäki, analyytikko Emma Reponen, suunnittelija Anna Lahti sekä Tuomi Logistiikka Oy:n hankinta-asiantuntija Pia Ritari.

Päätöstoimivalta

Hyvinvointialueen hallintosäännön 62 § mukaan aluehallitus päättää palveluhankinnoista, joiden arvo ylittää 30 miljoonaa euroa. Oikeus tilauksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

tekemiseen palvelusopimuksen perusteella määräytyy hallinto- ja toimintasäntöjen sekä hankinta- ja sopimushallintaohjeiden mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

1. sulkea seuraavien tarjoajien osatarjoukset tarjouskilpailusta tarjouspyynnön vastaisina:
 - Hoivateho Palvelut Oy (3101316-2) osatarjoukset 1, 2, 3, 7, 8, 9, 13, 14 ja 15.
 - Kotikeikka Oy (3157006-5) osatarjoukset 1, 2, 3, 7, 8, 9, 10,11, 12, 13, 14,15, 16, 17, 18, 19, 20 ja 21
 - Kotihoito JMK Oy (3251057-4) osatarjoukset 1, 2 ,3, 7, 8, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21.
 - Tähtihoiva Oy (3096425-7) osatarjoukset 1, 2, 3, 7, 8, 9, 13 ja 14.
2. valita palveluntuottajiksi liitteessä 1 Vertailutaulukko esitetyt tarjoajat.
Etusijajärjestys noudattaa hankintapäätöksen liitteessä 1 esitettyä järjestystä,
3. että sopimuksen vastuuhenkilöiksi nimetään avopalveluiden palvelulinjajohtaja Eeva Torppa-Saarinen, sairaalapalveluiden palvelulinjajohtaja Juha Kinnunen, lasten, nuorten ja perheiden palveluiden palvelulinjajohtaja Titta Pelttari, ikäihmisten ja vammaisten palveluiden palvelulinjajohtaja Päivi Tryyki sekä tukipalveluiden tehtäväalueelta palvelutuotantojohtaja Petteri Paavola,
4. tarkastaa pykälän kokouksessa.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijana hankintajohtaja Anniina Tirrosta.

Kokouksessa oli läsnä suunnittelija Anna Lahti.

Varajäsen Ulla Kampman poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Arja Laitinen ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyssä (HL 28 § 1 mom 5 kohta, HL 28 § 1 mom 7 kohta, Hyvinvointiala HALI ry:n toimitusjohtaja, yleisjääviys) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyys todettiin.

Aluehallitus, 11.08.2025, § 221

Valmistelijat / lisätiedot:

Virva Palomäki, HANKINTAPÄÄLLIKKÖ, virva.palomaki@pirha.fi

Niko Virtanen, SUUNNITTELIJA, niko.virtanen@pirha.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Pirkanmaan hyvinvointialue on kilpailuttanut henkilöstövuokrauksen palvelukokonaisuuden (13543/2023, aluehallitus 29.01.2024 § 28). Palvelukokonaisuus on jaettu 31 osa-alueeseen ja sopimukset on tehty ajalle 1.3.2024–28.2.2026. Lisäksi hankinta sisältää mahdollisuuden toistaiseksi voimassa olevaan optiokauteen 1.3.2026 alkaen. Optiokaudella tarkoitetaan mahdollisuutta sopimuksen jatkamiseen alkuperäisin ehdoin.

Optiokauden käytöstä päättää tilaaja. Optiokautta ei välttämättä oteta kaikkien valittujen palveluntuottajien kanssa käyttöön. Optiokauden käyttöönotto arvioidaan osa-alueittain palveluntuottajakohtaisesti. Optiokauden käyttöönottoon vaikuttaa tilaajan palveluntarve, sopimuskauden aikaiset asiakaspalautteet, viranomaisten antamien huomautusten tai määräämien korjausehdotusten lukumäärä sekä tilaajan taloudelliset resurssit.

Esitetään, että optiokausi otetaan käyttöön niiden palveluntuottajien kanssa, joiden kanssa Pirkanmaan hyvinvointialueella on päätöshetkellä voimassa oleva sopimus henkilöstövuokrauksen hankinnasta (13543/2023).

Oheismateriaalina on diaesitys, jossa kuvataan hankintapäätös ja sen perustelut tiivistetysti.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää, että esityksen mukaisesti henkilöstövuokrauksen hankinnasta (13543/2023) otetaan optiokausi käyttöön 1.3.2026 alkaen seuraavien palveluntuottajien kanssa:

1. SunHoiva Hoitopalvelut Oy (3276381-1)
2. Aarni Henkilöstö Oy (3022271-2)
3. Koskihoiva Oy (2695507-5)
4. Tukea Arjessa Oy (3251766-1)
5. Ahmos Oy (3381779-7)
6. Hoiwa Oy (3122829-4)
7. Sinun terveysterveyst OY (2499422-2)
8. AroHoiva Oy (3386056-8)
9. Välkky HR Oy (3347601-3)
10. Visio Health HR Oy (3303350-3)
11. TuttuHoitaja Oy (3192333-4)
12. Spider Med Oy (3155019-5)
13. Sofita Oy (2909865-4)
14. Mehiläinen Terveysterveyst OY (3221308-6)
15. Medistaff Oy (2961604-4)
16. Medipower Oy (2047032-5)
17. Medicomissio Sairaanhoidtopalvelu (2617166-8)
18. Keikkahoitajat Oy (3352014-1)
19. Karhun kotipalvelu (2043236-1)
20. Hoivapalvelut Vellamolla (3241545-4)
21. Hoito- ja huolenpitopalvelut Neilikka Oy (3128954-8)
22. Hoihu Oy (3001326-7)
23. Hammaslääkäripalvelu Dentist Oy (2396311-7)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

24. Ainoa Hoiva (3230807-7)
25. Kotihammas Oy (2547260-2)
26. Worker Hoiva- ja Terveys Oy (3350817-7)
27. Vireys Terveyspalvelut Oy (3101652-3)
28. Tähtihoiva Oy (3096425-7)
29. Terveystesi Palvelut Oy (3134980-3)
30. Terveystalo Julkiset Palvelut Oy (1625174-4)
31. Teampa Henkilöstöpalvelut Oy (2472750-3)
32. AWG Kotipalvelut (2841007-9)
33. Kotikeikka Oy (3157006-5)
34. Medimanageri Oy (3012404-7)
35. Medishare Oy (0883141-5)
36. Sijaiset SVM Oy (3004434-6)
37. Solo Health Oy (3085392-8)
38. Välitysklinikka Oy (3260207-3)
39. Kotipalvelu Mehiläinen Oy (1926203-5)
40. Syrammella tmi (2220569-9)
41. Pihlajalinna Terveys Oy (2303024-5)
42. Lääkärisi Oy (3125478-3)
43. Koru & Lahjaliike Hopea-Aitta (2177610-7)
44. annihoiva Oy (3210458-4)
45. Tmi Ulla Jussila (2135703-3)
46. Sister Henkilöstöpalvelut Oy (3180581-3)
47. Onvire Oy (2226573-9)
48. Ojennetut kädet Oy (3214555-4)
49. MS hoiva- ja hoitopalvelut (2685746-7)
50. Medikumppani Oy (1595673-4)
51. Medivida Oy (2124172-7)
52. Leluco Oy (2896156-7)
53. Lääkärisi Palvelut Oy (3311879-3)
54. Kotipalvelu Kehrälintu Oy (2773645-6)
55. Hoivaorvokki Oy (3297121-5)
56. FenixCare Oy (3242730-8)
57. Etelä-Pohjanmaan Laatupäivystys Oy (3177781-6)
58. Dealmedi Oy (3237224-7)
59. Coronaria Terveys Oy (3087705-7)
60. Coronaria Psykiatria Oy (3142383-1)
61. Coronaria Oy (1752598-9)
62. Coronaria Hammaslääkärit Oy (2908910-9)
63. Coronaria Contextia Oy (1824918-9)
64. Barona Sote Oy (3163285-2)
65. Avoin Care Oy (3291698-8)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Eeva Torppa-Saarinen, Päivi Tryyki, Juha Kinnunen, Titta Pelttari, Mari Ollinpoika, Sirkku Miettinen, Tuulikki Parikka, Marjaana Räsänen, Sanna Mäki, Anne Kantola,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Jaana Heinäkallio, Sari Mäkinen, Tuire Sannisto, Marja Nurmi-Vuorinen, Tarja Soukkio, Luoto Riikka, Jari Linden, Marjut Keskivinkka, Marjut Schroderus, Anna Mustonen, Elisa Sivula, Heli Suuronen, Alli Ruuhilehto, Anniina Tirronen, Virva Palomäki, Niko Virtanen, Tuire Suhonen, Teija Liimatainen, Aija Tuimala, palveluntuottajat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Nuorisovaltuusto, § 72, 15.05.2025
Aluehallitus, § 222, 11.08.2025

§ 222

Aluehallituksen edustajien nimeämispyyntö nuorisovaltuustoon

26184/2023

Nuorisovaltuusto, 15.05.2025, § 72

Valmistelijat / lisätiedot:

iina Toivonen, HALLINTOASSISTENTTI, iina.toivonen@pirha.fi

Pirkanmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuusto on pyytänyt hyvinvointialueen aluehallitusta nimeämään edustajansa nuorisovaltuuston kokouksiin toimikaudeksi 2023– kesäkuu 2025 kokouksessaan 9.11.2023 § 163. Pirkanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 130 §:ssä todetaan, että: Aluehallitus voi 2 momentista ilmenevin rajoituksin määrätä muihin toimitiloihin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimitilamen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös aluehallituksen varajäsen tai hyvinvointialuejohtaja.

Aluehallitus on kokouksessaan 11.3.2024 § 81 päättänyt nimetä nuorisovaltuustoon aluehallituksen edustajan sekä hänelle henkilökohtaisen varaedustajan jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi kiertävällä osallistumisvuorolla.

Nuorisovaltuusto on kokenut aluehallituksen toteutuneen edustuksen nuorisovaltuuston kokouksissa tarpeelliseksi muun muassa sujuvan tiedonkulun, nuorisovaltuuston vaikuttamismahdollisuuksien ja tiedonsaantioikeuden laajentamisen vuoksi. Aluehallitusta nuorisovaltuuston kokouksissa edustaneet henkilöt ovat antaneet edustustehtävästään myönteistä palautetta nuorisovaltuustolle ja menettely on koettu molemmille osapuolille mielekkääksi toiminnaksi.

Nuorisovaltuusto esittää, että toimintamallia jatketaan myös tulevilla valtuustokaudella. Edellä olevin perustein nuorisovaltuusto esittää, että aluehallitus nimeää edustajan sekä tälle henkilökohtaisen varaedustajan hyvinvointialueen nuorisovaltuuston kokouksiin.

Ehdotus

Esittelijä: Eemeli Tuominen, Pirha nuorisovaltuuston puheenjohtaja

Nuorisovaltuusto päättää pyytää Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitusta nimeämään edustajan ja henkilökohtaisen varaedustajan nuorisovaltuuston kokouksiin ajalle 1.6.2025 - 28.2.2026.

Kokouskäsitely

Keskustelussa nousi esiin, että aluehallituksen jäsenet ja varajäsenet nimetään aluevaltuustokauden puolivälissä uudelleen, jonka vuoksi puheenjohtaja Tuominen ehdotti nimeämisaikakohdan päättymisen muuttamista tämän mukaiseksi eli 1.6.2025 - 31.5.2027. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Nuorisovaltuusto päätti pyytää Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitusta nimeämään edustajan ja henkilökohtaisen varaedustajan nuorisovaltuuston kokouksiin ajalle 1.6.2025 - 31.5.2027.

Aluehallitus, 11.08.2025, § 222

Valmistelijat / lisätiedot:

Vilma Kiilunen, HALLINTOJURISTI, vilma.kiilunen@pirha.fi

Pirkanmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuusto on kokouksessaan 15.5.2025 (§ 72) päättänyt pyytää aluehallitusta nimeämään edustajansa nuorisovaltuuston kokouksiin toimikaudeksi 1.6.2025 - 31.5.2027.

Pirkanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 130 §:ssä todetaan, että aluehallitus voi 2 momentista ilmenevin rajoituksin määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös aluehallituksen varajäsen tai hyvinvointialuejohtaja.

Aluehallitukselle esitetään samaa käytäntöä kuin viime valtuustokaudella: aluehallituksen varsinaiset jäsenet osallistuvat nuorisovaltuuston kokouksiin sukunimeen perustuvassa aakkosellisessa järjestyksessä. Osallistumisvuorot vaihtuvat kokouksittain. Nuorisovaltuuston kokouksiin osallistuvat aluehallituksen jäsenet ja varajäsenet (suluissa):

1. Aleksovski Atanas (Franssila Mikko)
2. Franssila Mikko (Hanhela Milka)
3. Hanhela Milka (Kostiainen Leena)
4. Kostiainen Leena (Kymäläinen Sami)
5. Kymäläinen Sami (Sareila Hanna)
6. Sareila Hanna (Shulze-Steinen Petra)
7. Shulze-Steinen Petra (Sikala Touko)
8. Sikala Touko (Siuro Petri)
9. Siuro Petri (Taina Anneli)
10. Taina Anneli (Tainio Hanna)
11. Tainio Hanna (Tolvanen Taru)
12. Tolvanen Taru (Virolainen Atte)
13. Virolainen Atte (Aleksovski Atanas)

Nuorisovaltuuston toistaiseksi vahvistetut kokousaikataulut löytyvät osoitteesta: [Vaikuttamistoimielimet - pirha.fi](https://vaikuttamistoimielimet-pirha.fi). Syksyllä on aikataulutettu viisi nuorisovaltuuston kokousta. Kokoukset järjestetään hybrideinä.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää nimetä aluehallituksen edustajat nuorisovaltuustoon edellä esitetyn mukaisesti toimikaudeksi 1.6.2025 - 31.5.2027.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Nuorisovaltuusto, nuvan sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§214, §215, §216, §218, §219

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§217, §220, §222

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo
Postiosoite: PL 272, 33101 Tampere
Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös hyvinvointialueen sähköisessä asiointissa: asiointi.pirha.fi (Asioi hallinnon kanssa).

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöksen sähköistä tiedoksiantoa varten tekijä voi ilmoittaa sähköpostiosoitteensa.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen edellä mainitun kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§221

Oikaisuvaatimusohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankinto-oikaisuohje

Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen jäljempänä ilmoitetun kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Toimitusosoite

Vaatus osoitetaan päätöksen tehneelle toimielimelle. Vaatus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo
Postiosoite: PL 272, 33101 Tampere
Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Hankinta- ja hankintapöytäkirjojen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
[markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)